


Міністерство освіти і науки України
Млинівський технолого – економічний фаховий коледж

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор коледжу

В.Р. Яцкевич
Наказ № 120 від 15 вересня 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ

Про порядок обліку та відпрацювання пропущених занять у Млинівському
технолого-економічному фаховому коледжі

РІШЕННЯ

Педагогічної ради

Млинівського технолого -
економічного фахового
коледжу

Протокол № 1

Від « 31 » серпня 2021 р.

Млинів 2021

Положення про порядок обліку та відпрацювання пропущених занять розроблене у відповідності до положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах.

Відвідування всіх видів занять(крім консультацій є обов'язковим для всіх студентів.

Вільне відвідування лекційних занять допускається лише для студентів третього і четвертого курсів в порядку встановленому у Млинівському технолого-економічному фаховому коледжі.

Поважною причиною відсутності студента на занятті може бути лише медична довідка, заява або інший офіційний документ підписаний та завірений у відповідному порядку.

Відволікати студентів від навчальних занять та контрольних заходів, встановлених розкладом, забороняється, крім випадків, встановлених чинним законодавством.

Обов'язково відпрацьовуються всі пропущені без поважної причини заняття. При наявності таких пропущених занять студенти не допускаються до сесії.

Семестрова оцінка виставляється лише при відпрацюванні всіх пропущених занять.

Облік відпрацювання пропущених без поважних причин занять веде диспетчер навчальної частини

Викладачі на початку семестру розробляють та оприлюднюють графік відпрацювання пропущених занять (рекомендується четвер – середа, з 14-17 години), який затверджується та контролюється завідуючими відділеннями та заступником директора.

При відсутності всіх студентів заняття рахується не проведеним. Викладач пише доповідну про відсутність студентів завідуючому відділення, який призначає час після занять на відпрацювання та контролює його проведення. На такому занятті всі студенти мають бути оцінені – написавши письмову роботу перевірки знань даної теми.

Відпрацювання повинно відбутися на протязі місяця.

Студентам які не відвідують певних занять (вільне відвідування занять, випускники 11 класу дисципліни загальноосвітньої підготовки) «нб» не ставиться. Якщо таким студентам поставлено «нб», то при відпрацюванні у графі тема ставиться «не відвідує заняття» та дата і підпис викладача – без оцінки.

Студентам індивідуального відвідування ставляться «нб» лише на практичних заняттях які вони мають відпрацювати на загальних підставах.

Час відпрацювання пропущених занять входить в робочий час викладача на виконання інших обов'язкових видів робіт.