

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ВОДНІ БІОРЕСУРСИ ТА АКВАКУЛЬТУРА

фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ

**Н СІЛЬСЬКЕ, ЛІСОВЕ, РИБНЕ
ГОСПОДАРСТВО ТА
ВЕТЕРИНАРНА МЕДИЦИНА**

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

**Н5 ВОДНІ БІОРЕСУРСИ ТА
АКВАКУЛЬТУРА**

КВАЛІФІКАЦІЯ

**ФАХОВИЙ МОЛОДШИЙ
БАКАЛАВР З ВОДНИХ
БІОРЕСУРСІВ ТА АКВАКУЛЬТУРА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою
Млинівського технологічно-економічного
фахового коледжу

Протокол від 29.06.2026 р. №9

Освітньо-професійна програма

вводиться в дію з 01.07.2026 р.

Директор  Вячеслав ЯЦКЕВИЧ

Наказ від 29.06.2026 р. № 73



ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Освітньо-професійний ступінь – фаховий молодший бакалавр

Галузь знань - Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина

Спеціальність – Н5 Водні біоресурси та аквакультура

Кваліфікація – фаховий молодший бакалавр з водних біоресурсів та аквакультури

Освітньо-професійна програма розглянута на засіданні циклової комісії ветеринарної медицини, сільського та рибного господарства

Протокол від 09.06.2026 р. № 13

Голова циклової комісії  Ігор КОПЧИК

Погоджено студентською радою Млинівського технологічного фахового коледжу Протокол від 26.06.2026 р. № 15

Представник студентської ради  Олег ДУБОТОВК

Погоджено представник ради роботодавців зі спеціальності Н5 Водні біоресурси та аквакультура


Головний державний інспектор Відділу охорони водних біоресурсів «Рибоохоронний патруль»  Олександр ПРИСТУПА
15. 06. 2026 р.

СХВАЛЕНО методичною радою Млинівського технологічного фахового коледжу

Протокол 18.06.2026 р. № 7

Голова методичної ради  Вячеслав ЯЦКЕВИЧ

РОЗРОБЛЕНО І РЕКОМЕНДОВАНО
Робочою групою спеціальності
Н5 Водні біоресурси та аквакультура
Керівник робочої групи

 Наталія КЛИМЮК
11 червня 2026 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Водні біоресурси та аквакультура» підготовки здобувачів освіти освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра розроблена на підставі Стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 207 Водні біоресурси та аквакультура галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.11.2021 року № 1201, і є нормативним документом, в якому узагальнюється зміст освіти, тобто відображаються цілі освітньої та професійної підготовки; обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня освіти; визначається місце фахівця в структурі народного господарства України; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти.

URL:

<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/Fakhova%20peredvyscha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2021/11/08/207-Vod.biores.ta.akvakult.pdf>

З дотриманням методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України, Державної служби якості освіти України «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти».

URL:

https://sqe.gov.ua/wpcontent/uploads/2022/06/Methodichni_rekomendacii_rozroblenny_a_OOP_FPO_2022.pdf

Та у відповідності до Наказу Міністерства освіти і науки України від 02.05. 2023 р. № 510 «Про затвердження Типового положення про організацію освітнього процесу в закладах фахової передвищої освіти та Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти»

URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1054-23#Text>

Розроблено робочою групою Млинівського технолого – економічного фахового коледжу у складі:

1. **Климюк Наталія Віталіївна**, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», викладач спеціальних дисциплін Млинівського технолого – економічного фахового коледжу – *керівник (гарант) робочої групи;*

2. **Кича Ірина Дмитрівна**, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», викладач спеціальних дисциплін Млинівського технолого – економічного фахового коледжу – *член робочої групи;*

3. **Олійник Василь Ростиславович**, кандидат ветеринарних наук, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист спеціальних дисциплін Млинівського технолого – економічного фахового коледжу - *член робочої групи.*

Рецензенти:

1. Приступа Олександр Ярославович – головний державний інспектор Відділу охорони водних біоресурсів «Рибоохоронний патруль».

2. Пальонко Микола Андрійович – приватний підприємець.

3. Науменко Вадим Володимирович – голова громадської організації «Наша

ВОДОЙМА».

**1 ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ
Н5 ВОДНІ БІОРЕСУРСИ ТА АКВАКУЛЬТУРА
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ Н СІЛЬСЬКЕ, ЛІСОВЕ, РИБНЕ ГОСПОДАРСТВО ТА
ВЕТЕРИНАРНА МЕДИЦИНА**

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Млинівський технологічно-економічний фаховий коледж
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з водних біоресурсів та аквакультури
Професійна кваліфікація	Не надається
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр Спеціальність – Н5 Водні біоресурси та аквакультура Освітньо-професійна програма Водні біоресурси та аквакультура
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікації	фаховий молодший бакалавр відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Водні біоресурси та аквакультура
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	Засвідчуватиме здобуття кваліфікації фахової передвищої освіти, 150 кредитів ECTS, термін навчання – 2 роки і 5 місяців
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію ДО №004508, протокол 114, згідно наказу МОН від 15.11.2024 №133л, Державна служба якості освіти України
Термін дії освітньо-професійної програми	

Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	На основі базової загальної середньої освіти, або повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), або професійної (професійно-технічної) освіти, або фахової передвищої освіти, або вищої освіти
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми	http://www.college.mlyniv.rv.ua

2. Мета освітньо-професійної програми

Формування та розвиток загальних і професійних компетентностей, що направлені на здобуття теоретичних та практичних знань, умінь та навичок вирішення типових спеціалізованих задач у сфері виробництва та вирощування водних біоресурсів та аквакультури, що характеризуються певною невизначеністю умов з використанням теорій та методів біології та прикладних наук.

3. Характеристика освітньо-професійної програми

Предметна область	<p>Об'єкт вивчення та/або діяльності: технологічні процеси виробництва та вирощування об'єктів водних біоресурсів та аквакультури</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахових молодших бакалаврів, здатних до вирішення типових спеціалізованих задач у сфері виробництва та вирощування водних біоресурсів та аквакультури, що характеризуються певною невизначеністю умов з використанням теорій та методів біології та прикладних наук.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: фундаментальні та прикладні знання з рибництва, іхтіології, іхтіопатології.</p> <p>Методи, методики та технології: сучасні методи та методики польових досліджень і технологій, необхідні для вирішення завдань професійної діяльності у сфері виробництва та вирощування водних біоресурсів та аквакультури</p> <p>Інструменти та обладнання: інструменти, обладнання та устаткування, засоби механізації, необхідні для виробничих процесів у сфері виробництва та вирощування водних біоресурсів та аквакультури</p>
--------------------------	---

Особливості програми	Програма спрямована на підготовку фахівців у галузі виробництва та вирощування водних біоресурсів та аквакультури, здійсненні контролю у сфері рибного господарства на рибоводних підприємствах України та країн ЄС.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фаховий молодший бакалавр з водних біоресурсів та аквакультури підготовлений до виконання робіт в галузі економіки за ДК 009:2010, затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) і здатний займати первинні посади: технік-рибовод; технік з виробництва продукції аквакультури; технолог-рибовод; технолог з виробництва продукції аквакультури; технолог з рибальства; рибовод (кваліфікований робітник); професіонал з рибальства; іхтіолог; гідробіолог; іхтіопатолог; лаборант (біологічні дослідження); технік-лаборант (біологічні дослідження); директор (керівник) малого промислового підприємства (фірми); помічник керівника виробничих рибоводних підрозділів; товарознавець; обліковець; майстер виробничої рибоводної ділянки; торговий представник (менеджер), консультант торговельного підприємства рибогосподарської галузі
Академічні права випускників	Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломній освіти
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підходи до освітнього процесу: проблемно-орієнтований, компетентнісний. Форми організації освітнього процесу: лекції, лабораторні роботи, практичні заняття, семінари, самостійна робота, консультації з викладачами, навчальна практика, технологічна та виробнича практики, виконання курсових робіт, елементи дистанційного навчання. Освітні технології: традиційні, інтерактивні, інформаційно-комунікативні, проектного навчання.
	Поточне та проміжне оцінювання: усне та письмове опитування, тестування знань та вмінь, виконання різнорівневих завдань, комплексних

<p>Оцінювання</p>	<p>контрольних робіт, директорських контрольних робіт. Підсумкове оцінювання з дисциплін: диференційовані заліки, екзамени, захист курсової роботи, технологічної та виробничої практик. Атестація (кваліфікаційний іспит). Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової перед вищої освіти здійснюється за національною 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та за 12-бальною шкалою (виконання освітньої програми профільної середньої освіти).</p>
<p>6. Перелік компетентностей випускника</p>	
<p>Інтегральна компетентність</p>	<p>Фаховий молодший бакалавр повинен вміти вирішувати типові спеціалізовані задачі у галузі рибальства та виробництва і вирощування водних біоресурсів та аквакультури або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів біології та прикладних наук, та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.</p>
<p>Загальні компетентності</p>	<p>ЗК 1.Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово ЗК 5. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою</p>

	<p>ЗК 7. Здатність працювати в команді. ЗК 8. Прагнення до збереження навколишнього середовища</p>
<p>Спеціальні компетентності</p>	<p>СК 1. Здатність визначати вплив гідрохімічних, гідробіологічних та гідрологічних параметрів водного середовища на фізіологічний стан водних живих організмів</p> <p>СК 2. Здатність визначати біологічні та морфологічні особливості водних живих організмів</p> <p>СК 3. Здатність використовувати математичні розрахунки у галузі водних біоресурсів та аквакультури</p> <p>СК 4. Здатність володіти технологічними процесами в рибництві та рибальстві з використанням технічного інформаційного та програмного забезпечення</p> <p>СК 5. Здатність здійснювати технологічні процеси з вирощування об'єктів рибництва, лову промислових гідробіонтів використовуючи технологічне устаткування</p> <p>СК 6. Здатність здійснювати заходи щодо розведення риб та складання промислових розкладів рибальства</p> <p>СК 7. Здатність експлуатувати знаряддя промислового рибальства та технічних засобів аквакультури під час здійснення технологічних процесів</p> <p>СК 8. Здатність проводити меліоративні заходи в рибництві.</p> <p>СК 9. Здатність контролювати іхтіопатологічний стан риби</p> <p>СК 10. Здатність здійснювати безпечну діяльність у галузі водних біоресурсів та аквакультури</p> <p>СК 11. Здатність розширювати нові знання в галузі водних біоресурсів та аквакультури</p> <p>СК 12. Здатність планувати виробничу діяльність рибогосподарського підприємства</p> <p>СК 13. Здатність організовувати і контролювати виготовлення знарядь промислового рибальства, їх експлуатацію під час облову гідробіонтів</p>
<p>7. зміст підготовки здобувачів фахової перед вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання</p>	

РН1.Застосовувати фундаментальні знання у виробничій діяльності.

РН2.Застосовувати знання державної та іноземної мов, зокрема спеціальною термінологією з професійних питань.

РН3.Застосовувати спеціальне програмне забезпечення та інформаційно-комунікаційні технології для вирішення виробничих і практичних завдань у сфері професійної діяльності.

РН4.Впроваджувати у виробництво прийнятних та прогресивних методів вирощування об'єктів аквакультури в штучних водоймах.

РН5.Використовувати знання впливу екологічних факторів на водні організми, їх життєдіяльність, популяції гідробіонтів, гідробіоценози та гідроекосистеми під час вирощування об'єктів аквакультури.

РН6.Проводити гідрохімічні, гідробіологічні та гідрологічні виміри водного середовища.

РН7.Застосовувати знання з біології, рибництва, іхтіології, зоології, гідробіології та систематики гідробіонтів у виробничій діяльності

РН8.Застосовувати нові знання у створенні рибоводних господарств, знарядь рибальства та промислових механізмів користуючись нормативною документацією.

РН9.Проводити штучне, природне та комбіноване розведення риб.

РН10.Використовувати технологічне устаткування під час виконання технологічних процесів у рибному господарстві.

РН11.Організовувати та проводити меліоративні заходи в рибництві.

РН12.Контролювати санітарно-ветеринарний стан гідробіонтів та водних об'єктів.

РН13.Створювати безпечні умови праці та дотримуватися їх під час виконання професійних обов'язків.

РН14.Планувати виробничу діяльність рибогосподарських підприємств.

РН15.Застосовувати основні положення хімії, біології, біофізики та механізації у виробничій діяльності.

РН16.Застосовувати міжнародне та національне законодавство в галузі рибного господарства та здійснювати охорону водних об'єктів.

РН17.Виготовляти знаряддя промислового рибальства та експлуатувати їх під час облову гідробіонтів.

РН18.Застосовувати сучасні системи менеджменту та маркетингу в рибному господарстві.

РН19.Вести експлуатаційно-звітну документацію та проводити розрахунки з виготовлення знарядь промислового рибальства та технічних засобів аквакультури

8. Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення

Розробники програми: 3 спеціалісти вищої категорії; з них 2 викладачі методисти, один з них кандидат ветеринарних наук.

Всі члени робочої групи є штатними працівниками Млинівського технолого-економічного фахового коледжу. До реалізації програми залучаються

	<p>педагогічні працівники з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації, стажування, беруть участь у семінарах, вебінарах, конференціях, що відповідає вимогам Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 № 1187 зі змінами, внесеними згідно з Постанови Кабінету Міністрів України №347 від 10.05.2018 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності».</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Навчально-матеріальна база дозволяє організувати та проводити заняття з усіх навчальних дисциплін на достатньому рівні.</p> <p>Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам, наявна відповідна соціальна інфраструктура, що включає гуртожиток, їдальню, медичний пункт, актову залу, навчальний корпус, спортивну залу, стадіон, спортивні майданчики. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями та прикладними комп'ютерними програмами достатня для виконання навчальних планів.</p> <p>Навчальні і навчально-виробничі лабораторії оснащені технічними засобами та спеціалізованим устаткуванням, дослідними установками та приладами, виробничим обладнанням, інвентарем та посудом.</p>
<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<p>Офіційний веб-сайт коледжу http://www.college.mlyniv.rv.ua містить інформацію про освітньо – професійні програми, освітню і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання на базі інтерактивних платформ від Google</p>

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Основи філософських знань	3	Диференційований залік
ОК 2	Культурологія	3	Диференційований залік
ОК 3	Фізичне виховання	4	Диференційований залік
ОК 4	Українська мова за професійним спрямуванням	3	Диференційований залік
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6	Диференційований залік
ОК 6	Основи правознавства та економічна теорія	4	Диференційований залік
ОК 7	Історія України	3	Диференційований залік
ОК 8	Соціологія	3	Диференційований залік
ОК 9	Діджиталізація в рибництві	3	Диференційований залік
ОК 10	Основи прикладної математики	3	Диференційований залік
ОК 11	Прикладна хімія (неорганічна, аналітична та органічна хімія)	6	Екзамен
ОК 12	Гідроботаніка	4	Екзамен
ОК 13	Зоологія (безхребетних та хордових)	3	Диференційований залік
ОК 14	Гідробіологія	3	Диференційований залік
ОК 15	Основи біофізики	4	Екзамен
ОК 16	Гідрологія і метеорологія з основами гідрохімії	4	Екзамен
ОК 17	Основи екології	3	Диференційований залік

ОК 18	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	Екзамен
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 19	Вступ до спеціальності	3	Диференційований залік
ОК 20	Іхтіологія (загальна і спеціальна)	6	Екзамен
ОК 21	Рибництво	12	КР, екзамен
ОК 22	Іхтіопатологія	6	Екзамен
ОК 23	Рибогосподарська гідротехніка з основами геодезії	6	КР, екзамен
ОК 24	Основи рибоохорони та рибогосподарське законодавство	3	Диференційований залік
ОК 25	Технічні засоби в аквакультури	3	Диференційований залік
ОК 26	Економіка та організація рибогосподарських підприємств	4	Екзамен
ОК 27	Менеджмент і маркетинг в рибництві	3	Диференційований залік
ОК 28	Водна мікробіологія, санітарія та гігієна в рибництві	4	Диференційований залік
Практична підготовка			
ОК 29	Навчальна практика з гідробіології	1,5	Диференційований залік
ОК 30	Навчальна практика з гідрології і метеорології з гідрохімією	1,5	Диференційований залік
ОК 31	Навчальна практика з іхтіопатологія	1,5	Диференційований залік
ОК32	Навчальна практика з вирішення виробничих ситуацій	1,5	Диференційований залік
ОК33	Технологічна практика	6	Диференційований залік
ОК34	Виробнича практика	6	Диференційований залік
ОК 35	Атестація здобувачів фахової перед вищої освіти	1	Кваліфікаційний іспит
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		135	
Вибіркові освітні компоненти			
(за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
ВК 1	Вибіркова дисципліна №1	3	Диференційований залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна №2	3	Диференційований

			залік
ВК 3	Вибіркова дисципліна №3	3	Диференційований залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна №4	3	Диференційований залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна №5	3	Диференційований залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна №6	3	Диференційований залік
ВК 7	Вибіркова дисципліна №7	3	Диференційований залік
ВК 8	Вибіркова дисципліна №8	3	Диференційований залік
ВК 9	Вибіркова дисципліна №9	3	Диференційований залік
ВК 10	Вибіркова дисципліна №10	3	Диференційований залік
ВК 11	Вибіркова дисципліна №11	3	Диференційований залік
ВК 12	Вибіркова дисципліна №12	3	Диференційований залік
ВК 13	Вибіркова дисципліна №13	3	Диференційований залік

<i>Загальний обсяг вибіркового компонента:</i>	<i>15</i>	<i>15</i>	
<i>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ</i>			<i>150</i>

2.1.1. Структурно-логічна схема вивчення дисциплін ОПШ

К	1 курс		2 курс		3 курс
С	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр
Обов'язкові компоненти	<p>OK2 Культурологія OK6 Основи правознавства та економічна теорія OK7 Історія України OK8 Соціологія OK11 Прикладна хімія (неорганічна, аналітична та органічна хімія) OK12 Гідроботаніка OK17 Основи екології OK19 Вступ до спеціальності</p>	<p>OK1 Основи філософських знань OK3 Фізичне виховання OK4 Українська мова за професійним спрямуванням OK5 Іноземна мова за професійним спрямуванням OK10 Основи прикладної математики OK15 Основи біофізики OK18 БЖД і ОП OK20 Іхтіологія (загальна і спеціальна)</p>	<p>OK13 Зоологія(безхребетних та хордових) OK14 Гідробіологія OK20 Іхтіологія (загальна і спеціальна) OK21 Рибництво OK23 Рибогосподарська гідротехніка з основами геодезії OK28 Водна мікробіологія, санітарія та гігієна в рибництві</p>	<p>OK16 Гідрологія і метеорологія з основами гідрохімії OK21 Рибництво OK22 Іхтіопатологія OK23 Рибогосподарська гідротехніка з основами геодезії OK26 Економіка та організація рибогосподарських підприємств</p>	<p>OK9 Діджиталізація в рибництві OK21 Рибництво OK24 Основи рибоохорони та рибогосподарське законодавство OK25 Технічні засоби в аквакультурі OK27 Менеджмент і маркетинг в рибництві</p>

Вибіркові компоненти			<p>ВК1 Основи етики та естетики</p> <p>ВК2 Психологія та етика ділових відносин</p> <p>ВК4 Годівля риб</p> <p>ВК5 Основи тваринництва</p>	<p>ВК3 Розведення риб</p> <p>ВК6 Основи акваріумістики</p> <p>ВК9 Гідроекологія</p> <p>ВК11 Охорона праці в рибництві</p>	<p>ВК7 Аквакультура штучних водойм</p> <p>ВК8 Аквакультура природних водойм</p> <p>ВК10 Основи стандартизації продукції аквакультури</p> <p>ВК12 Бухгалтерський облік рибогосподарських підприємств</p> <p>ВК13 Технологія переробки риби</p>
Практичне навчання			<p>ОК29 Навчальна практика з гідробіології</p>	<p>ОК30 Навчальна практика з гідрології і метеорології та гідрохімії</p> <p>ОК31 Навчальна практика з іхтіопатології</p> <p>ОК33 Технологічна практика</p>	<p>ОК32 Навчальна практика з вирішення виробничих ситуацій</p> <p>ОК34 Виробнича практика</p> <p>ОК35 Атестація здобувачів фахової перед вищої освіти</p>

3. Форма атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація здобувачів освіти за спеціальністю Н5 Водні біоресурси та аквакультура освітньо- професійної програми «Водні біоресурси та аквакультура» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту.
Вимоги до кваліфікаційного іспиту	<p>Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом та освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра з водних біоресурсів та аквакультури.</p> <p>Кваліфікаційний іспит є комплексним з спеціальних дисциплін: «Рибництво», «Іхтіологія (загальна та спеціальна)», «Іхтіопатологія», «БЖД та охорона праці», «Економіка та організація рибогосподарських підприємств».</p> <p>Завдання засобів діагностики упорядковані відповідно до певної структури перевірки і закріплення загальних і спеціальних компетентностей, передбачених освітньо-професійною програмою підготовки фахового молодшого бакалавра і складаються з двох частин: теоретичної і практичної.</p> <p>Теоретична частина містить тестові завдання закритої форми на відтворення знань з спеціальних дисциплін циклу професійно-практичної підготовки, а практична частина – завдання відкритої форми, які передбачають демонстрацію набутих навичок і вмінь випускником.</p> <p>Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється Екзаменаційною комісією, до складу якої включаються представники роботодавців, закладів вищої освіти. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти проводиться відкрито та публічно. Екзаменаційна комісія визначає рівень теоретичної та практичної підготовки випускника, його готовність до самостійної роботи за фахом та приймає рішення про видачу документу встановленого зразка і присвоєння кваліфікації фахового молодшого бакалавра з водних біоресурсів та аквакультури.</p>

Таблиця 2

Матриця відповідності результатів навчання відповідними освітнім компонентами освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ОК 33	ОК 34	
PH1	+	+	+								+	+			+					+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	
PH2				+	+																														+
PH3									+	+																		+							+
PH4															+						+	+													+
PH5											+				+		+	+			+	+	+			+				+	+	+	+	+	+
PH6															+		+	+				+			+						+	+	+	+	+
PH7													+	+							+	+									+	+	+	+	+
PH8																						+			+						+	+	+	+	+
PH9																						+									+	+	+	+	+
PH10																						+	+								+	+	+	+	+
PH11																						+	+								+	+	+	+	+
PH12											+						+	+							+					+	+	+	+	+	+
PH13																			+											+	+	+	+	+	+
PH14																												+			+	+	+	+	++
PH15											+	+	+	+		+									+		+			+	+	+	+	+	+
PH16						+																				+									+
PH17																									+		+								+
PH18																													+						+
PH19																											+	+							+

4. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Основою для формування системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі є Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 р. № 2745-VIII (розділ IV, стаття 17). За вимогами Закону система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти у Коледжі передбачає здійснення таких процедур і заходів

Процедури та заходи внутрішнього забезпечення якості згідно з Законом України «Про фахову передвищу освіту»	Перелік процедур, визначених Млинівським технологічно-економічним фаховим коледжем щодо системи внутрішнього забезпечення якості освіти
<p>1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх зацікавлених сторін</p>	<p>Принципи та процедури забезпечення якості фахової передвищої освіти в коледжі спрямовані на гарантоване забезпечення вимог та очікувань здобувачів освітніх послуг, а також роботодавців та органів державної влади й управління освітніми послугами на рівні, визначеному стандартами освіти, а також неперервне підвищення якості цих послуг із використанням ефективного зворотного зв'язку зі здобувачами освіти (студентами, випускниками), роботодавцями.</p> <p>Розроблено та діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> Положення про організацію освітнього процесу; Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників; Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти; Концепція освітньої діяльності;
<p>2) визначення і послідовне дотримання процедур розробки освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій</p>	<p>Освітньо-професійна програма Водні біоресурси та аквакультура розроблена робочою групою із врахуванням пропозицій зацікавлених сторін (роботодавців, представників студентського самоврядування), зі змінами, внесеними відповідно до нормативних документів, розглянута та схвалена на засіданні педагогічної ради Млинівського технологічно-економічного фахового коледжу (протокол №___ від_____) та введена в дію з _____ року наказом директора коледжу №___ від _____ р.</p>
<p>3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності</p>	<p>Моніторинг та періодичний перегляд освітньо-професійних програм проводиться за вимогами відповідного положення, розробленого в Коледжі. Критерії, за якими відбувається перегляд освітньо-професійної програми, формуються як результат зворотного зв'язку із педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб</p>

<p>потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти</p>	<p>суспільства та ринку праці. Показниками сучасності освітньо-професійної програми є: оновлюваність; участь роботодавців у розробці та внесенні змін в освітньо- професійну програму; рівень задоволеності випускників змістом освітньо- професійної програми; відгуки роботодавців про рівень підготовки випускників. Розроблено та діють: Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм Млинівському технолого-економічному фаховому коледжі»; Положення про анкетування (опитування) здобувачів фахової передвищої освіти Млинівського технолого- економічного фахового коледжу</p>
<p>4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо</p>	<p>Інформація про нормативно-правові документи Коледжу, освітньо-професійні програми, та інші документи що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти оприлюднюються на вебсайті Коледжу. Розроблено та діють: Положення про приймальну комісію; Правила прийому до Коледжу; Положення про мотиваційний лист; Положення про апеляційну комісію; Положення про організацію та проведення співбесіди; Положення про організацію освітнього процесу; Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти; Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм; Положення про індивідуальний навчальний план; Положення про порядок та умови обрання студентами дисциплін за вибором; Положення про анкетування (опитування) здобувачів фахової передвищої освіти; Положення про атестацію здобувачів фахової передвищої освіти та екзаменаційну комісію; Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасниками освітнього процесу; Положення про порядок перезарахування навчальних дисциплін та визнання академічної різниці; Положення про студентське самоврядування; Положення про порядок призначення та виплату стипендій; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій; Положення про організацію самостійної роботи студентів; Положення про порядок організації та проведення</p>

	<p>дуального навчання;</p> <p>Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти;</p> <p>Положення про дистанційне навчання;</p> <p>Положення про визнання результатів навчання студентів отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти;</p> <p>Положення про порядок запобігання і врегулювання конфлікту інтересів в діяльності учасників освітнього процесу;</p> <p>Положення про організацію інклюзивного навчання;</p> <p>Порядок реагування на булінг;</p> <p>Положення про академічну доброчесність;</p> <p>Положення про організацію та проведення директорських робіт;</p> <p>Положення про оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти у формі комплексних контрольних робіт;</p> <p>Положення про залучення роботодавців до освітнього процесу;</p> <p>Положення про здійснення моніторингу працевлаштування та кар'єрного росту випускників;</p> <p>Положення про психологічну службу.</p>
<p>5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу</p>	<p>Система оцінювання здобувачів фахової передвищої освіти включає такі види контролю: поточний, підсумковий.</p> <p>Поточний контроль проводиться педагогічними працівниками на всіх видах аудиторних занять (практичних, лабораторних та семінарських). Директорські контрольні роботи - є формою поточного контролю. Проміжна атестація є календарним, рубіжним, міжсесійним контролем.</p> <p>Підсумковий контроль забезпечує оцінку результатів навчання здобувачів освіти певного освітнього рівня на проміжному або заключному етапах їх навчання. Він включає семестровий контроль і атестацію. Семестровий контроль проводиться у формах семестрового екзамену, контрольних робіт, індивідуальних завдань, курсових робіт, семестрового заліку, захисту звітів практики. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється у формах визначених стандартами фахової передвищої освіти з відповідних спеціальностей.</p> <p>Викладачами розроблено критерії оцінювання знань студентів з усіх освітніх компонентів.</p> <p>Для врахування думки здобувачів освіти щодо якості та об'єктивності оцінювання проводяться анкетування (опитування), які обговорюються на засіданнях Студентської ради, Методичної та Педагогічної радах.</p> <p>Розроблено та діють:</p> <p>Положення про організацію освітнього процесу;</p> <p>Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти;</p> <p>Положення про академічну доброчесність;</p> <p>Критерії оцінювання з усіх освітніх компонентів;</p>

	<p>Положення про організацію та проведення директорських робіт;</p> <p>Положення про оцінювання знань здобувачів фахової передвищої освіти у формі комплексних контрольних робіт;</p> <p>Положення про атестацію здобувачів фахової передвищої освіти та екзаменаційну комісію;</p> <p>Положення про анкетування (опитування) здобувачів фахової передвищої освіти.</p>
<p>б) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу</p>	<p>В коледжі розроблена Стратегія розвитку кадрового потенціалу. Прийняття на роботу педагогічних працівників здійснюється відповідно до Колективного договору та укладання з ними трудових договорів (контрактів).</p> <p>Оцінювання педагогічних працівників здійснюється шляхом визначення їхніх рейтингів, які прописані у Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників Млинівського технолого-економічного фахового коледжу;</p> <p>шляхом аналізу виконання ними посадових обов'язків, індивідуальних планів роботи, Правил внутрішнього трудового розпорядку під час проведення атестації.</p> <p>Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до законодавства та Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників за накопичувальною системою щороку за різними формами, згідно з орієнтовним планом, який складається на календарний рік, розглядається на засіданні Педагогічної ради та затверджується директором коледжу.</p> <p>У коледжі реалізуються власні програми та форми підвищення кваліфікації (семінари, майстер-класи, тренінги, конференції, круглі столи, школи молодого викладача тощо).</p> <p>З метою стимулювання безперервного професійного розвитку персоналу розроблено та використовується Положення про преміювання працівникам Коледжу.</p> <p>Атестація педагогічних працівників проводиться відповідно до Положення про атестацію педагогічних працівників.</p>
<p>7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою</p>	<p>Фінансування освітньої та викладацької діяльності забезпечується за рахунок коштів державного бюджету, фізичних та/або юридичних осіб.</p> <p>В Коледжі ресурсами для організації освітнього процесу відповідно до Ліцензійних умов є:</p> <ul style="list-style-type: none"> Освітньо-професійні програми; Навчальний план; Навчальні програми дисциплін та усіх видів практик; Робочі програми дисциплін; Навчально-методичні комплекси дисциплін; Сучасні інформаційні джерела та комп'ютерна техніка; Офіційний веб-сайт Коледжу та власна веб-сторінка циклової комісії; Інтернет-зв'язок; Бібліотека із сучасною навчальною літературою,

	<p>фаховими періодичними виданнями; Електронна бібліотека; Наявність баз для проведення всіх видів практик; Засоби інформаційно - комунікаційного зв'язку. Розроблені та діють: Концепція освітньої діяльності; Колективний договір; Положення про порядок призначення та виплату стипендій; Положення про призначення та виплату соціальних стипендій; Положення про преміювання працівникам Коледжу; Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників; Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу та перегляду освітньо-професійних програм; Положення про здійснення моніторингу працевлаштування та кар'єрного росту випускників; Положення про користування гуртожитком; Положення про залучення роботодавців до організації освітнього процесу; Положення про психологічну службу.</p>
<p>8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу</p>	<p>Ефективному управлінню якістю освітньої діяльності в коледжі сприяють Єдина державна електронна база з питань освіти (ЄДЕБО), анкети для проведення онлайн-опитувань студентів, випускників коледжу, роботодавців про якість підготовки фахівців за освітньо-професійною програмою, які розміщені на офіційному сайті Коледжу.</p>
<p>9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій</p>	<p>Інформація про освітньо-професійні програми, навчальні плани, навчальні та робочі програми навчальних дисциплін, навчально-методичні комплекси, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій оприлюднюються на веб-сайті Коледжу відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.</p>
<p>10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, зокрема створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності,</p>	<p>Розроблено та діє Положення про академічну доброчесність, Положення про запобігання та виявлення плагіату. Проводяться заходи щодо запобігання та виявлення академічної доброчесності. Студенти всіх форм навчання, несуть відповідальність за коректну роботу із джерелами інформації; дотримання вимог наукової етики та поваги до інтелектуальних надбань; порушення загальноприйнятих правил цитування відповідно до Положення. Курсові, дослідницькі роботи перевіряються на відсутність плагіату за допомогою спеціальних електронних програм.</p>

притягнення порушників до академічної відповідальності	
11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти	<p>Процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> ліцензування освітньої діяльності; акредитацію освітньо-професійної діяльності; інституційний аудит; моніторинг якості освіти; кваліфікаційні іспити; атестація педагогічних працівників; громадський нагляд.
12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти	<p>Здобувачі освіти залучаються до процедур і заходів забезпечення якості освіти через участь їх у роботі педагогічних рад, приймальної комісії, старостаті, стипендіальній комісії та інших органах студентського самоврядування, анкетування (опитування).</p> <p>Роботодавці беруть участь у розробленні, затвердженні, моніторингу та перегляді освітньо-професійних програм, проводять гостьові лекції, забезпечують базами практик, працевлаштування випускників, є членами Ради роботодавців.</p> <p>Розроблено та діють:</p> <ul style="list-style-type: none"> Положення про Раду роботодавців; Положення про Педагогічну раду; Положення про студентське самоврядування; Положення про здійснення моніторингу працевлаштування та кар'єрного росту випускників; Положення про порядок організації та проведення дуального навчання; Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти; Положення про залучення роботодавців до організації освітнього процесу; Перелік баз практик для студентів Коледжу.
13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі	<p>Підхід до організації освітнього процесу в Коледжі, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу; створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії; побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства здобувачів фахової передвищої освіти та адміністрації, педагогічних та інших працівників закладу освіти.
14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами	<p>Відповідно до змін нормативних документів, сучасних вимог ринку праці, результатів моніторингу якості освіти випускників вносяться відповідні зміни у навчально-методичне, матеріально-технічне та інформаційне</p>

закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них	забезпечення освітньо-професійної програми.
--	---